OFFRES D'EMPLOI ET DE FORMATION DU 14 SEPTEMBRE 2022

OFFRES D'EMPLOI

Accompagnant Educatif et Social H/F – Auxiliaire de Vie Sociale H/F – Aide Médico-Psychologique H/F

AFC – Secteur Nord Toulousain

1 poste en CDD de 2 à 3 mois (140h à 151.64h / mois) et 1 poste en CDI avec mutuelle obligatoire.

Ouvert aux personnes diplômées et non diplômées.

Tutorat lors de la prise de poste.

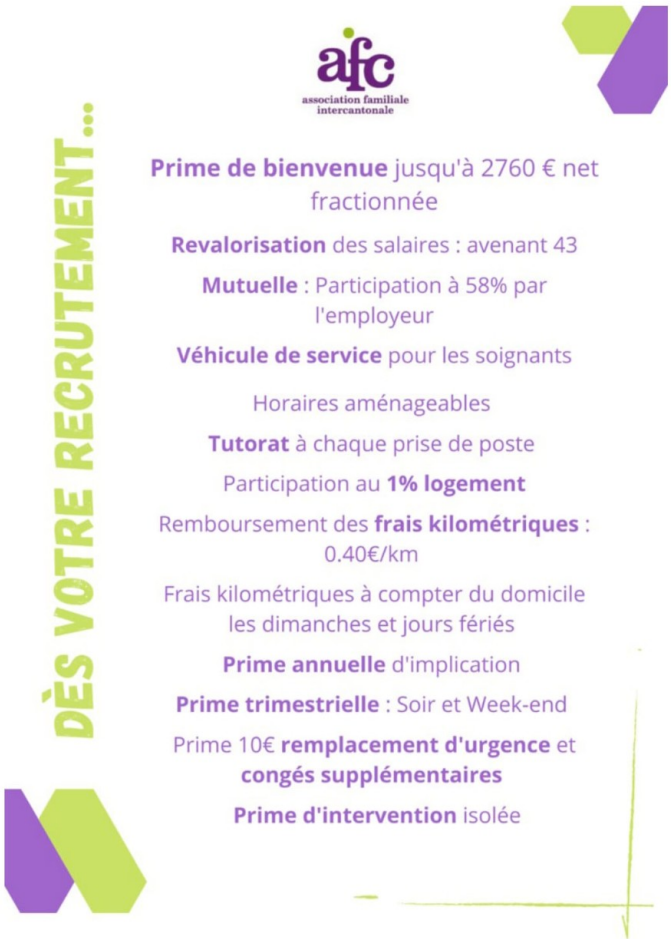
Possibilités de voiture de fonction.

Travaille 1 week end sur 3 ou 4.

Horaires 8h15 – 13h00 et 14h-16h30 ou 8h15-13h00 et 17h00-19h30 ou 10h30-13h30 et 15h30-19h30

Pour postuler : 05.61.84.30.69

OFFRES D'EMPLOI ET DE FORMATION DU 14 SEPTEMBRE 2022



REDACTEUR H/F

MAIRIE – Commune du Nord-Est Toulousain

Remplacement de 6 Mois à temps complet.

Missions : Accueil du public, finances communales (Elaboration du budget, Mandatement…), Gestion du personnel (paies, arrêtés, etc…), Urbanisme (saisie des demandes), État civil, élections, recensement militaire… Affaires scolaires

Horaires : Du lundi au jeudi de 8h00 à 12h00 et de 14h00 à 18h00. Le vendredi de 8h00 à 12h00

Pour candidater : envoyer cv et lettre de motivation à emploi@cbedunet.org

Fiche de poste remplacement Villemur/Revel (Version 17/12/20)

Responsable d'antenne - formatrice

<table>
<tr><td>Finalité de l'Emploi</td><td colspan="2">Coordonner au niveau de l'antenne GRETA les activités du pôle de formation sur les plans pédagogiques et administratifs
Accompagner l'apprenant d'un point de vue méthodologique pour l'aider à travailler avec les outils prescrits par les formateurs dans le cadre de l'autoformation
Concevoir et animer des formations en présentiel ou à distance, dans le but d'accompagner l'acquisition de compétences préalablement définies dans un cahier des charges
Organiser et assurer un accompagnement individualisé des parcours de formation</td></tr>
<tr><td>Contexte de l'Emploi</td><td colspan="2">L'emploi est généralement un emploi permanent (CDI ou CDD)
Le cadre juridique de l'activité est défini par la législation de la formation professionnelle continue et apprentissage en vigueur
Le cadre juridique de l'emploi est défini par le Ministère de l'Education Nationale</td></tr>
<tr><td>Système relationnel</td><td colspan="2">La/Le responsable hiérarchique est le chef d'établissement de l'EPLE support ou par délégation, le Directeur Opérationnel du GRETA
Le management fonctionnel est assuré par le CFC
<u>En interne :</u>
Avec le chef d'établissement support
Avec le CFC en charges des antennes garant du cahier des charges et de la convention de formation signée
Avec la/le responsable de dispositif garant sur son périmètre de suivi administratif et logistique du dispositif de formation
Avec les services communs du GRETA, participant à la traçabilité des prestations réalisées et à la qualité globale des prestations
Avec le chef d'établissement d'accueil de l'antenne.

<u>A l'externe</u>
Avec le(s) stagiaire(s), accueil physique, téléphonique et accompagnent méthodologique
Avec les intervenants externes actifs sur son périmètres (sous-traitants, prestataires)
Avec les partenaire économiques et sociaux du territoire couvert par l'antenne
Avec le(s) prescripteur(s)
Avec les différents financeurs (Pole Emploi, Conseil régional, OPCO et FSE, etc…) sur délégation éventuelle du service de gestion du GRETA</td></tr>
<tr><td>Conditions d'exercice</td><td colspan="2">Itinérant entre les 2 antennes du GRETA Revel et Villemur aves des déplacements ponctuels sur les sites toulousains du GRETA
Horaires de bureau sauf évènement exceptionnel</td></tr>
<tr><td rowspan="5">Compétences requises</td><td>Activité</td><td>Compétences</td></tr>
<tr><td>• Contribuer à promouvoir l'image de l'antenne et du GRETA en assurant l'accueil téléphonique et physique de l'antenne ainsi que la gestion des courriers reçus
• Accueillir, conseiller et accompagner les stagiaires ou les interlocuteurs internes ou externes du GRETA, les orienter si besoin vers les référents des parcours ou actions de formation.</td><td>• Fournir des informations fiables, adaptées et pertinentes dans le respect des procédures définies
• Communiquer une bonne image du GRETA</td></tr>
<tr><td>• Participer à la construction de dispositifs de formation en tenant compte des contraintes et des ressources (techniques, financières et humaines)
• Veiller à l'actualisation des plannings relatifs aux actions (planning, formation, formateurs…) et à la réservation des salles
• Participer à l'animation de l'équipe pédagogique</td><td>• Organiser la mise en œuvre des dispositifs (plannings, etc…) et ajuster si besoin
• Conduite des réunions pédagogiques, des entretiens individuels avec les membres de l'équipe associée au dispositif ou à l'action de formation</td></tr>
<tr><td>• Anticiper, rechercher, planifier , estimer les ressources matérielles récurrentes (devis / commandes, fournitures, ressources documentaires et outils pédagogiques)</td><td>• Organiser la mise en œuvre matérielle des séances de formation</td></tr>
<tr><td>• Saisir dans progrE les données permettant le suivi des stagiaires l'activité du pôle de formation (actions, planification) et éditer les documents correspondant (tableaux de suivi des actions, des conventions, plannings).
• Préparer et saisir dans progrE les données permettant l'édition des documents à destination du stagiaire (attestation, feuilles d'émargement, contrat individuel de prestation,) et l'édition du tableau de suivi de l'activité de l'antenne
• Préparer, diffuser, transmettre et archiver l'ensemble des documents (dossiers stagiaires, dossier de financement, stagiaire, convocation, convocation, programme, feuille d'émargement, attestation de présence, bilans/ évaluation,) nécessaires au règlement</td><td>• Maitriser les fonctionnalités de progrE en lien avec son activité
• Mettre en œuvre et respecter les procédures administratives et financières en vigueur au sein du GRETA ainsi que les procédures adaptées à chacun des dispositifs et des financeurs.
• Faire preuve de rigueur et d'organisation dans le traitement des dossiers
• Mettre en œuvre le système d'archivage</td></tr>
</table>

	des sessions par les financeurs. • Garantir et participer à la mise en œuvre de l'ensemble des procédures inhérentes aux dispositifs.	
	• Accompagner les stagiaires en auto formation (explications des modalités pédagogiques, suivi individuel dans un objectif de favoriser l'autonomie et la motivation du stagiaire dans son apprentissage afin de permettre le transfert des acquis en situation de travail, aide à l'appropriation de la démarche e de l'organisation du parcours d'apprentissage, détection des problèmes et aide à leur résolution. • Assurer la mise à disposition des supports et des applications informatiques nécessaires à l'autoformation ou à la formation à distance.	• Anticiper, puis s'assurer que les moyens nécessaires à l'animation pédagogique en présentiel ou à distance (espaces, moyens matériels, techniques et technologiques) sont disponibles • Apporter l'aide méthodologique adaptée pour la mise en œuvre du scénario pédagogique défini • Maitriser l'information utile au stagiaire pour le guider et l'accompagner dans l'utilisation des supports, outils et méthodes pour suivre la formation.
	• Réaliser des interventions pédagogiques en groupe ou atelier individualisé, en présentiel ou à distance • Mettre en œuvre dans le respect des procédures de travail en vigueur des méthodes et des outils pédagogiques adaptés aux différents publics en apprentissage des stagiaires • Créer et utiliser des outils de suivi, de progression d'évaluation et de reconnaissance des acquis • Participer au suivi administratif de la formation : fiche de présence établie, remise des documents inhérents à l'action de formation (programme, règlement intérieur, contrat pédagogique, planning, …)	• Mettre en œuvre le scénario pédagogique défini dans la conception pédagogique de l'action en utilisant les techniques d'intervention appropriées et réajuster si besoin • Maitriser l'utilisation des supports de formation, outils et méthodes e cohérence avec les modalités de formation • Réaliser le suivi de la progression des stagiaires et évaluer les acquis • Contribuer à la concertation pédagogique avec les intervenants et l'ensemble de l'équipe pédagogique. • identifier les éléments attendus par le GRETA et fournir les informations dans les délais impartis
	• Contribuer à promouvoir l'image du GRETA tout au long de ses actes professionnels • Contribuer aux démarches qualité engagées au sein du GRETA • Assurer une veille sur son (ses) domaines (s) d'expertise et son environnement professionnel	• Intégrer dans sa pratique quotidienne les procédures de structuration de l'activité et la logique d'amélioration continue • Contribuer aux réflexions et aux projets engagés au sein du GRETA
Evolutions prévisibles de l'emploi		

OFFRES D'EMPLOI ET DE FORMATION DU 14 SEPTEMBRE 2022

OFFRES DE FORMATION ET AUTRES

Une vocation, une formation

Assistant.e de vie aux familles à distance

Formez vous pour devenir professionnel.le de l'intervention à domicile

1. **Formation à distance du 19/09/22 au 05/04/23**

2. **Accessible aux demandeurs d'emploi habitants en ex-midi-pyrénées.**

3. **Financement du Conseil Régional Occitanie.**

Informations collectives tous les jeudis matin à 10h en visio-conférence.

Informations et contact:
Marie Chardon
05 67 00 90 44
mariechardon@adrar-formation.com

BTSA Technico-Commercial Univers des Jardins et Animaux de Compagnie

JMT à Brens (81)

Jardiland à L'Union (31)

MAISON 3D ECO-CONCUE
INNOV EMPLOI

OBJECTIFS DU PROJET

Mobiliser et développer une dynamique apprenante des public demandeurs d'emploi et un travail d'orientation et d'intégration du secteur industriel/bâtiment autour d'un projet de construction d'une maquette d'une maison 3D éco-conçue.
Adapter les parcours d'orientation et de reconversion professionnelle à la forte variété des problématiques de recrutement du secteur

.

OBJECTIFS OPERATIONNEL

Être capable de

- Appréhender l'approche multidisciplinaire : savoir
- Mesurer les applications techniques de manière opérationnelle
- Découvrir les méthodes de travail collaboratif en lien avec la transformation numérique
- Découvrir le secteur de la TPE au grand groupe
- S'orienter vers les métiers de demain avec accès à la formation certifiante et/ou emploi direct

VALIDATION / CERTIFICATION

- Attestation de formation
- Portefeuille de compétences

PRIX, FINANCEMENT et COFINANCEMENT

Maison 3D éco-conçue est une formation innovante organisée par le CPPU subventionnée par La Région Occitanie / Pyrénées-Méditerranée avec une participation de l'état dans le cadre du PIC et cofinancée par BiGso.

Le prix d'un parcours moyen est de 5964 euros, totalement pris en charge (80% par la région Occitanie et 20% par un partenariat avec BiGso)

PARTENAIRES

Airod Technologie : Intervention de professionnels gros œuvre – fabrication additive industrie et bâtiment
FFB Haute Garonne /Occitanie : cluster métier du futur Rencontre des professionnels du cluster les métiers du futur dans le bâtiment
Université fédérale Toulouse Midi-Pyrénées : intervention sur reprise études supérieurs -Visite de la maison autonome au laboratoire de recherche de l'Université
MFR Launaguet : plateaux techniques bâtiment

EMPLOIS VISÉS À L'ISSUE DE LA FORMATION / DÉBOUCHÉS

Validation de projet professionnel : prioritairement dans les métiers du bâtiment de niveau 4
Découverte des métiers du futur : Imprimeur 3D, BIM Manager, Energy Manager, Pilote de Drone…

MODALITES ET PREREQUIS

Demandeurs d'emploi âgés au minimum de 16 ans

Inscrit à Pôle Emploi (toutes catégories)

Savoir : lire, écrire, compter - Manipuler à minima l'environnement Windows

Savoir être : être curieux, assidu, ponctuel - Mobilisable à temps complet- Capable de s'engager dans un projet collectif collaboratif.

- Tests et entretien de positionnement

PROGRAMME DE FORMATION ET DUREE

Introduction/initiation, aux disciplines en lien avec la production (fabrication additive 3D), l'assemblage et le fonctionnement d'un bâtiment domotique éco-conçue pour accompagner et coacher dans un parcours d'orientation et /ou de reconversion professionnelle

- Fabrication additive/impression 3D
- Concevoir un bâtiment
- Concevoir en 3D
- Orientation/reconversion
- Utiliser les réseaux sociaux professionnels
- Immersion entreprise

Durée : 735h (560h en centre, 175h en entreprise)

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Elles favorisent le développement des comportements d'autonomie dans une logique d'organisation modulaire souple et favorable à l'individualisation.

Approche collaborative :
Mettre en œuvre une pédagogie de la découverte qui s'appuie sur les échanges de la gestion d'un projet dans le groupe

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MATERIELS

Moyens Humains : apports et regard croisés d'une équipe pédagogique pluridisciplinaire, formateurs, salariés d'entreprise et psychologues du travail coach

Moyens Matériels : Les stagiaires bénéficient des plateaux techniques impression 3D, Bâtiment, numérique

CONTACT

Audrey MASSOL : Responsable administrative

Jean Christian PON : Responsable pédagogique

☎ 05 62 89 26 36 - ✉ contact@cppu.fr

OFFRES D'EMPLOI ET DE FORMATION DU 14 SEPTEMBRE 2022

EMPLOI • CREATION D'ENTREPRISE • FORMATION

Atelier • Réunions d'information • Forum emploi

TROUVEZ UN EMPLOI PRÈS DE CHEZ VOUS

Infos, programme complet :
05 62 79 17 39
WWW.HAUTSTOLOSANS.FR

HAUTS TOLOSANS
COMMUNAUTÉ DE COMMUNES

GRENADE SUR GARONNE · Mission Locale HAUTE-GARONNE · HG · La Région Occitanie · pôle emploi · Chambres de Métiers et de l'Artisanat Haute-Garonne · PRÉFET DE LA HAUTE-GARONNE

Association loi 1901 – CBE du NET-TARN - 69 Allée des Écoles – 31660 - BESSIERES
Téléphone : 05.62.89.07.70 - E-mail : contact@cbedunet.org – www.cbedunet.org

OFFRES D'EMPLOI ET DE FORMATION DU 14 SEPTEMBRE 2022

L'ESCAPE GAME PÉDAGOGIQUE

À LA DÉCOUVERTE DES MÉTIERS DU BÂTIMENT !

LE 29 SEPTEMBRE 2022
DE 9H À 11H OU DE 14H À 16H
À LA CAPEB DU TARN
8 route de Fauch, 81000 ALBI

L'animation comprend plusieurs maquettes pédagogiques créées par des artisans-formateurs et élèves en formation. En plus de ces maquettes, les participants devront prendre en main des objets techniques tels que des plans, outils, devis et factures. Le but de cette animation est, avant tout, de donner envie aux participants de s'intéresser aux métiers de l'artisanat du bâtiment.

Une animation dure entre 2h et 2h30

avec présence d'un artisan tarnais

L'animation est optimisée pour des groupes de 15 personnes max, en 3 équipes. Chaque équipe fera 3 ateliers : un atelier introduction, un atelier gros oeuvre et un atelier second oeuvre.

Deux ateliers avec utilisation de lunettes de réalité virtuelle

L'animation se constitue de 7 ateliers : 1 atelier « introduction » et 6 ateliers « métiers ». Chaque atelier se compose de plusieurs énigmes, manipulations et d'une maquette pédagogique.

GROS OEUVRE
- Couverture
- Maçonnerie
- Charpente

LES ATELIERS
INTRODUCTION

SECOND OEUVRE
- Finitions
- Plomberie / Chauffage
- Électricité

Votre contact : Jean-Claude ANGLES (Secrétaire général CAPEB TARN) : 05 63 49 82 10 - j.angles@capeb81.com

TOUS MOBILISÉS POUR L'EMPLOI PÔLE EMPLOI

Formation

Préparateur de commandes CACES R489 1a

Vous serez formé.e au titre professionnel Préparateur de commandes en entrepôt et signerez un CDI Intérimaire avec Randstad.

Vous êtes intéressé.e?

Participez à la réunion de présentation

Le Vendredi 16 septembre 2022 à 9h

À Buzet-sur-Tarn (31)

Contactez votre conseiller.ère ou inscrivez-vous sur le site *mesévénementsemploi.pole-emploi.fr*

Pôle emploi en partenariat avec le CBE du Net-Tarn et Randstad:

randstad — pôle emploi — RÉPUBLIQUE FRANÇAISE Liberté Égalité Fraternité — Mes événements emploi Pôle emploi — cbe Comité de Bassin d'Emploi du Nord Est Toulousain - Tarn

l'Europe s'engage en Occitanie — OCCITANIE ORIENTATION Service Public Régional de l'Orientation — La Région Occitanie

La Région Occitanie agit pour l'Égalité réelle entre les femmes et les hommes

HG Conseil départemental Haute-Garonne — TARN Le Département — UNION EUROPEENNE

Ce projet est cofinancé par le Fonds Social Européen (FSE) dans le cadre du programme opérationnel national « Emploi et Inclusion » 2014 - 2020

Association loi 1901 – CBE du NET-TARN - 69 Allée des Écoles – 31660 - BESSIERES
Téléphone : 05.62.89.07.70 - E-mail : contact@cbedunet.org – www.cbedunet.org